

Sted, dato:	Oppdragsgivers telefon nr.:
Til: Danske Bank Trade Finance Postboks 4700 7466 Trondheim	Fra (oppdragsgivers navn og adresse):
Rembursen skal være:	<input type="checkbox"/> Ubekreftet av utenlandsk bank <input type="checkbox"/> Bekreftet av utenlandsk bank <input type="checkbox"/> Kan bekreftes av utenlandsk bank <input type="checkbox"/> Overdragbar
Rembursen adviseres gjennom:	Gyldighetsfrist: Gyldig for presentasjon og betaling hos: <input type="checkbox"/> Danske Bank <input type="checkbox"/> Selgers bank Dokumentene må presenteres innen _____ dager etter forsendelsen. Siste skipningsdato:
Utenlandsk bank. (Fylles ut av banken hvis kunden ikke ønsker en bestemt bank.)	
Leverandør (navn og adresse):	<input type="checkbox"/> Inntil <input type="checkbox"/> Cirka (+/- 10 %)
	Remburs beløp: Betalingstidspunkt: <input type="checkbox"/> Avista (at sight) <input type="checkbox"/> _____ dager etter <input type="checkbox"/> presentasjon av dokumenter <input type="checkbox"/> fraktbrevets dato <input type="checkbox"/>
Delskipning <input type="checkbox"/> Tillatt <input type="checkbox"/> Ikke tillatt	Omlasting <input type="checkbox"/> Tillatt <input type="checkbox"/> Ikke tillatt
Skipning fra _____ til _____	
Varebeskrivelse (engelsk tekst):	
Dokumenter:	<input type="checkbox"/> Faktura Antall _____ <input type="checkbox"/> Flyfraktbrev (AWB) <input type="checkbox"/> Konnossement (B/L) <input type="checkbox"/> Bilfraktbrev (CMR)
	<input type="checkbox"/> GSP FORM A <input type="checkbox"/> Forsikring polise/sertifikat <input type="checkbox"/> Pakklister <input type="checkbox"/> EUR1 (kopi)
	<input type="checkbox"/> Andre dokumenter <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Leveringsbetingelser Incoterms 2010:	Sted:
<input type="checkbox"/> FCA <input type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> CPT <input type="checkbox"/> CIP <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> EXW <input type="checkbox"/> Annet	
Forsikring:	Bankomkostninger i utlandet:
<input type="checkbox"/> Dekkes av kjøper <input type="checkbox"/> Dekkes av selger	<input type="checkbox"/> Dekkes av kjøper <input type="checkbox"/> Dekkes av selger
Rembursbeløp/omkostninger belastes min/vår konto nr.:	<input type="checkbox"/> Prov/omk : _____ <input type="checkbox"/> Rembursbeløp : _____
Sted, dato:	Forpliktende underskrift:

Vi anmoder med dette Danske Bank om å utstede denne ugjenkallelige remburs, for vår fulle regning og risiko, og på de vilkår og betingelser som er angitt av oss i dette rembursoppdraget. Vi erklærer oss kjent med og godkjenner Danske Banks standard betingelser for remburs, slik disse er beskrevet på side 2 av dette oppdrag.

Sted, dato:

Forpliktende underskrift:

Oppdraget kan også sendes til telefaks nr. 85 40 79 48 eller som e-post til tradefinance@danskebank.no

Side 1 av 2

Eventuelle tilleggsbestemmelser:

Rebursbeløpet med renter og omkostninger forplikter jeg meg/vi oss til på anmodning å innbetale til Dem, og inntil så er skjedd tjener samtlige dokumenter og varer som sikkerhet for hva jeg/vi måtte skyldes på rebursen. De meddeles herved fullmakt til på min /våre vegne å endossere eller kvittere dokumenter utstedt til min / vår ordre.

I tilfelle jeg/vi unnlater å oppfylle mine/våre forpliktelser, er banken berettiget til for min/vår regning å avhende dokumentene og varene best mulig og søke dekning av nettoutbyttet. Eventuell differanse blir å debitere eller kreditere meg/oss. Motregning kan finne sted i innestående beløp på mine/våre konti i Danske Bank.

Jeg/Vi er bekjent med og godkjenner som gjeldende for denne reburs de av Det Internasjonale Handelskammer vedtatte fellesregler for reburs. Ved reburs som stilles på fremmed sted hvor de internasjonale regler ikke er vedtatt, kommer dessuten til anvendelse de regler som den fremmede bank måtte følge i henhold til den på stedet gjeldende kutyme.