

DOKUMENTOVERSENDELSE REMBURS



Sted, dato

Danske Banks
rembursnr.:

Til
Danske Bank
Postboks 4700
7466 Trondheim

Att.: REMBURS EKSPORT

Fra

Til honorering under henvisning til ovennevnte
remburs, oversendes dokumenter til et beløp av:

Følgende dokumenter vedlegges:		Andre dokumenter:	
<input type="checkbox"/> Handelsfaktura	antall:	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Konnossementer	Original:	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Kopi:	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Forsikring	<input type="checkbox"/> Polise	<input type="checkbox"/> Cert.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Opprinnelsesbevis	antall:	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Pakklister	antall:	<input type="checkbox"/>

Følgende dokumenter blir oversendt direkte fra [speditør]:

.....

Nettobeløpet

i NOK i den fakturerte valuta

bes		
<input type="checkbox"/> kreditert konto nr.:	hos vår bankforbindelse	under vår ref.:
<input type="checkbox"/> avregnet mot terminkontrakt nr.:	i vår bank:	under vår ref.:

Tilleggsinformasjon:

.....

Evt. henvendelse vedr. dokumentene bes rettet til:	Telefon nr.
---	-------------

Sted, dato:	Underskrift:
-------------	--------------

Vedlegg

REKOMMANDERT